

重複選課者申誡乙次！！

114.2 日文系日間部加簽公告

一、加退選加簽方式如下：

- (一) 各年級依加退選時間至選課網址加選課程。如線上加選的課程人數已滿再進行加簽。
- (二) **請事先取得任課老師同意，再至加簽暨報告加退登記系統：
https://www.ais.tku.edu.tw/RPT_ELE。**
- (三) 日文系選修皆為網路選課，即便額滿也不加簽。

二、**加簽暨報告加退登記系統加簽科目(其餘日文系選修皆為網路選課)：**

大一必修課程	大二必修課程	大三必修課程	大四必修課程
日語會話（一）	中級日語讀本	高級日語	畢業專題寫作與指導
初級日語讀本	中級日語語法	日本名著選讀（一）	商用日文習作(同一授課教師)
初級日語語法	日語會話（二）	日語會話（三）	
	日文習作（一）	日文習作（二）	
	日語語言練習（二）	日文翻譯	

三、**日語會話（一）及日語語言練習（二）因有實習課，請依教務處公告加簽開放各年級的時間至系辦登記。**

四、注意事項：

- (一) 請先自行上網選課，上網無法選入者，再至淡江大學選課加簽暨報告加退登記系統。**
- (二) 不可任意更換小組課，否則將造成小組課因人數不足而停開，損及其他同學權益。**
- (三) 1-3 年級不得低於 10 學分，4 年級不得低於 9 學分，選課結束仍低修者一律由教務處強制代選至合乎規定之學分數。**
- (四) 日語會話（四）、商用日文習作各組未額滿前，不得加簽。
日語會話（四）請勿選綁畢專的 E, G, H, I, J 組（不小心選入，老師會請學生退選喔）。**
- (五) 選修課程：自行線上選課，額滿不加簽。**

五、選課期間結束後，請務必再次主動上網確認選課正確與否，有問題者請隨時做更正動作。

六、選課小表中*科目，只要不是「日文系不承認科目」(詳公告)，其餘皆可承認。

七、加簽課程均由系上依人數平均安排為原則選課，選課學生不得有異議！加簽本系必修課程必須符合下列條件，**不符者恕無法受理！**

重複選課者申誡乙次！！

1. 重修生，重修課程各組均已額滿，或未額滿之小組與現已選課程均衝堂者。
2. 當學年度轉學、轉系生，欲修課程各組均已額滿，或未額滿之小組與現已選課程均衝堂者。
3. 非當學年度轉學、轉系生，未抵免課程各組均已額滿，或未額滿之小組與現已選課程均衝堂者。
4. 雙主修，欲修課程各組均已額滿，或未額滿之小組與現已選課程均衝堂者。
5. 輔修生，欲修課程各組均已額滿者。(部份組別尚未額滿但衝堂者，請自行調整課程！)
6. 延修生，欲修課程各組均已額滿者。(部份組別尚未額滿但衝堂者，請自行調整課程！)
7. 輔系生，欲修課程各組均已額滿者。(部份組別尚未額滿但衝堂者，請自行調整課程！)
8. 一般生，欲修課程各組均已額滿者。(部份組別尚未額滿但衝堂者，請自行調整課程！)
9. 學分低修者，一律由系上安排選入課程。
10. 誤退課程者，一律加回原班。