【申請書類リスト/List of application documents】

以下の書類を9月入学の方は5月10日まで/4月入学の方は12月10日までに、ご郵送願います。

Please send the following documents so that they arrive by:

May 10th for September intake / December 10th for April intake.

- 留学プログラム申込書 Application for Admission Form
- 留学生寮申込書 Accommodation Application Form for International Students 2.
- 履歷書 Personal History Form 3.
- 経費支弁書 Statement of Financial Support

必ず経費支弁者本人(両親等)が、母国語で記入してください。

Must be completed in one's first language by the financial supporter (parent, etc.)

経費支弁書(日本語訳) Statement of Financial Support (Japanese translation)

オリジナルを日本語に訳して記入してください。翻訳者は大学の日本語教員等でかまいません。

Please provide a Japanese translation of the Original Statement. The translator may be a Japanese language instructor at your institution.

健康診断書 Health Examination Report 落以他的 成图 提供文表书

経費支弁者の預金残高証明書 Bank deposit balance statement of the financial supporter

歌打か発行する残局証明書など A bank statement or an equivalent document issued by a bank. を紹介のY 事場の決議。記明(決定可存置)

在籍証明書 Certificate of Enrollment

貴学所定のものをお使いください。

Please use the standard form issued by your school.

成績証明書 Transcript of records

貴学所定のものをお使いください。

Please use the standard form issued by your school

籍 條本 (戶政事務所申請)

10. 戸籍証明書 Family Register Certificate

学生の生年月日や本籍等が記入されているものをご郵送ください。

Please enclose a document that states the applicant's date of birth, permanent domicile, etc.

11. 学生の日本語能力を証明するもの Proof of Japanese language proficiency N2 OYN 17 PM 日本語能力試験(JLPT)合格通知のコピー。未受験者は、現在の日本語能力を証明するもの。(日本語教員の所見等) Copy of Japanese Language Proficiency Test (JLPT) results statement. For applicants who have not taken the JLPT, please provide another document attesting to the applicant's proficiency in the Japanese language (e.g., a statement from a Japanese language teacher).

12. パスポートのコピー Copy of Passport

申請中の場合は「1. 留学プログラム申請書」の「申請中」欄に必ず○をつけてください

If the applicant is currently applying for a passport, please be sure to check the "Applying" box on the Application for Admission form.

13. 証明写真(45mm×35mm) 6 枚 Six 45mm x 35mm photographs of the applicant

所定のサイズを必ず順守してください。(違うサイズの場合は受理しません)裏面に必ず名前を記入してください。その際、油性ペンだと写真面が 汚れるので、必ずボールペンで記入してください。

Please ensure that the photographs are the correct size and printed on quality photographic paper. The applicant's name should be written on the back of each photograph, using a ballpoint pen, as oil-based pens can stain other photographs.

- ※ 上記の申請書類が締切日までに届かなかったり、全て揃っていなかったり、記載内容に不備(未記入事項や偽り 事)が発覚した場合は、在留資格認定証明書を申請することができません。
- If we do not receive the above documents by the deadline, if any documents are missing, or if the documents are not prepared properly (e.g., there are omissions or false entries), it will be impossible to submit the application for Certificate of Eligibility for Resident Status in Japan.



城 西 国 際 大 学

JOSAI INTERNATIONAL UNIVERSITY 〒283-8555 千葉県東金市求名1番地 1 Gumyo, Togane-shi, Chiba-ken 283-8555 TEL:+81-475-55-8810 / FAX:+81-475-53-2199

Application for Admission 留学プログラム申込書

	_	7	
100	4		
	7		

横 3.5 cm × 縦 4.5 cm Photo W 3.5 cm × H 4.5 cm

笛子ノログ	ノフム甲込音
志望学部·学科 Desired Faculty, Department	
□ 福祉総合学部 Faculty of Social Work Studies	
□ 経営情報学部 Faculty of Management and Inf	formation Science
ンディア学部 Faculty of Media Studies	
□/環境社会学部 Faculty of Social and Environmental	
/ 国際人文学部 / 国際文化学科 Faculty of Inter	rnational Humanities/Department of Inter-Cultural Studies
□ 国際人文学部 / 国際交流学科 Faculty of Inter	rnational Humanities/Department of International Exchange Studies
□ 観光学部 Faculty of Tourism	
□ その他 Other ()
プログラムの種類 Type of program	プログラムの開始時期 Beginning of the program
□ 2+2 □ 3+1	□ 4月 April □ 9月 September
□ 交換留学 Exchange Program	期間 Program Period
□ 短期留学 Study Abroad Program	Total Month
個人情報 Personal information	
氏 Surname/Family name (拼音/Pīnyīn or 英語/English)	名 Given name(s) (拼音/Pīnyīn or 英語/English)
10) 0.00	Siao Ci
Wanq	
氏 Surname/Family name (漢字/Kanji)	名 Given name(s) (漢字/Kanji)
Ŧ/	4
氏名の日本語読み(よみがな) Japanese phonetic transcription (Yomigana) of your name
おうしょうき とう	英罗····································
生年月日 Date of Birth	国籍 Nationality 配偶者の有無 Marital status
1998 年y 8月m)日d	中華民国(分言)(無 Single / 有 Married
性別 Sex 出生地 Place of birth	本国における居住地名 Home town/city name
BM/女F) 分逢 高雄市	新北齐泛水人
本国における住所 Home town/city address	
新水市资水及×××××	,
AUCUPIKINS AXXAX	
電話番号 Telephone No. ファックス番号 Fax N	lo. Eメール E-mail
家电の手和しなし	1491109 mail, tku, edu, t
	•
旅券情報 Passport information	発給機関 Issuing authority
旅券番号 Passport No.	プロボロイ文(美) ISSUING AUTHORITY

| 23 4 5 6 7 8 発行年月 Date of issue

2014 fy 1 Am 8 fid

台北市 看你是在哪辆的

	地 Intended place to		7. 7.0	nt.				
₩ ある	Yes →	フロ Time(s)	-					
	直近0	出入国歴 The la	atest entry:	2 7-	N 1 100 100 1	9	11	7
		2018	年y	5 月m 5 C) 目 d ~	2018 #v	4 月 m	ひ 目 d
口 なし	No							
在日親族及	び同居人(居る場合の	به) Family or	r co-reside	nts in Japan	(If anv)			
続柄	氏 名	生年月日	国籍	同居予定	N24 86-A	動務先·通学先		在留資格
Relationship	Name	Date of birth	Nationality	Residing with the applicant or not	Place o	f employment / School	s	Status of residence
to (はいいいえ Yes / No				
100				はいいいえ Yes / No				
				はいいいえ Yes / No				
在籍状 現在 卒業 総修 日本語:	深 Enrollment statu の学年 Current year of st (予定)年月 Expected gradu 学年数(小学校〜最終学歴 学習歴 Japanese la 語教育を受けた教育機関・	s udy □1年1s ation date / Grad E) Total duration nguage educa	at	d □3年 3rd ファフ rom elementary apanese languag	□ 4年 4th [○ 年 y 4 school to last inst		H d / 3	
Institu	7/2, 20	18	Per	iod 2016年	/月/	d ~ 298	年も月) J B
□N 総日	語能力検定試験(受験して 1 以N2	□N5 / □ 自宅学習なども含 1 ~ 200	1級(Level 1) st)Total numl	□2級(Level 2 per of Japanese 300 □3	?) □3級(Leve language study ho	l 3)	s/self-study l	hours) 1 ~ 600
□外国政 Foreig □公益法	機関(現在受給している 府 n government 天人(service corporation	□日本政府 Japanese	government	□地方 Local	自治体(self-governing bo 也(
第4一) 日帰国R	ラム終了後の予定 P leturn to home country Other(□日本での進生	学 Continue edu	cation in Japan		職 Find work in Japar	1)
以上の記載 申込者の署	X,	りません。 I ト	nereby decla	re that the s		n above is true a		0

受験番号:()	

じょうさいこくさいだいがくりゅうがくせいりょうもうしこみしょ 城西国際大学留学生寮申込書

Dormitory Application for International Students, Josai International University

		Dollingor I ibbliogram to magnitudional a	tacomo, occar micromational and another
1. 氏	名 Name	毛儿琪	2. 性別 Sex □男 M V□女 F
3. 大	学 Name of Univ	versity <u> </u>	4. 国籍 Nationality 中華民由(日本)
h 光音	、* * *********************************	^{えぼう} を希望します I wish to have a room fo	or one (40000 yen/month).
\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	iん もいっき こうねっ 管にけ毎日の米執線	パリーでんき 数 (雷気・ガス・水道) が会まれません。	

- - The rents NOT include monthly lighting and heating (Electricity, Gas and Water rate) expenses.
- ★ 全ての寮にはベッド、机、洗濯機、冷蔵庫、電子レンジ、掃除機が完備されています All rooms are equipped with a bed (or beds), a desk (or desks), a washing machine, a refrigerator, a microwave cooker, a vacuum cleaner.
- ▶ 施設管理費として年額¥30000 を別途 徴 収 します
 - Facility management fee of 30000 yen/year is collected separately.
- The rents cover the charge from the beginning to the end of a month. However, full rent is applied even if you move out of your room halfway through a month, and rent will not be recalculated according to the number of days you use the room in that month.

察生活<u>のルール Dormitory Rules</u>

- 1. 大学或いは他の入居者に迷惑をかけるようなことはしないこと(ゴミの分別や騒音など)
 - Residents must not do anything that may cause nuisance to the university or the other residents (inappropriate rubbish sorting, noise, etc).
- 2. 大学の許可なしに入寮者以外の者(男女問わず)を入室させないこと
 - Residents must not let non-residents, male or female; enter the dormitory without permission from the university.
- このまる にゅうだい かしつ りょう そんがい あた はあい そんがい だいしょう せきにん な 3. 故意或いは重大な過失によって寮に損害を与えた場合は、その損害を賠償する責任を負うこと Residents must take responsibility to compensate for it if they cause damage to the dormitory, intentionally or not intentionally.
- 4. 犬や猫などのペットは絶対に飼わないこと
 - Residents must not own pets such as dogs and cats.
- 5. 大学の寮管理の必要に基づいて、転寮・部屋替えを行う時は、協力してその指示に従うこと If, for any management reason of the university, any resident is required to move to another dormitory or to a room, he/ she must cooperatively follow the instruction.
- 6. たとえ入居者が不在でも、安全管理のため大学関係者が寮に立ち入る場合があることを理解すること
 - Residents must understand that, for safety management reasons, the university staff may enter the dormitory even when the residents are absent.
- 7. やむを得ない事情で転居を希望する場合は、3か月前までに大学スタッフに申し出ること
 - If any resident wishes to move out of the dormitory for an unavoidable reason, he/ she must inform the university staff at least 3 months in advance.
- 8. 城西国際大学留学生としての資格を失った時は、直ちに退寮すること
 - If any resident loses his/her international student status at Josai International University, he/she must leave the dormitory immediately.
- 9. 帰国により退寮する場合、寮にある私物は全て処分し、入寮時と同じ状況とすること
 - When any resident leaves the dormitory to return to his/her home country, he/she must remove all his/her personal belongings in the room and put it back exactly to the initial state.

ねたし にょうき 私 は上記ルールについて熟知しました。 私 は上記 文章に記載されているすべての条 件 または規定に同意します。

I have read or am otherwise familiar with above dormitory rules. And agree to all conditions and/or restrictions stated in above agreement.

LABULOLOM 申請者署名 Applicant's Signature	毛小琪	2018 W	\$ 月	28 iii

履歷書

Nationality 男 女 Nale Female 生年月日: Date of birth Sex 現 住 所 Present address (配偶者氏名 配偶者の有無 Marital status Name of spouse 家族 Family 続柄 氏名 生年月日 職業 現住所 Relationship Date of birth Present address Name Cocupation 学歷:(初等教育(小学校) から順次最終学歴まで) Educational history: (from elementary School to last institution of education) 学校名 所在地(番地まで) 修学期間 Location (Address) Name of school 入学年月日 卒業年月日 Date of Enrollment (1) (2)(3)(4)(5)YYYY/MM/DD YYYY/MM/DD 7 日本語学習歴: Formal study of Japanese 学校名 Name of school 修学期間 Study period 入学年月日 卒業年 所在地(番地まで)Location (Address) Date of Ehrollment Date of Graduation 2016 職歴:(就職年月日順に記載すること) Employment history (earliest first) 所在地 Iccation (Address) 勤務先 就職年月日 退職年月日 Name of employment Date of employment Date of resignation (2)YYYY/MM/DD YYYY/MM/DD 出入国歴: 在留資格 入国目的 入国年月日 出国年月日 Date of departure (YYYY/111/DD) Purpose of entry Date of entry (YYYY/MM/DD) Status of Residence (2)

さらに出入国歴がある場合は別紙に記入してください。

	10 修字埋田:
	Educational objectives
7 .	
1)
2	
10	
1	
	11 株子後の子字・
	11 修予後の予定: Plans after graduation: circle one:
	(進学希望/ 就職希望·事業経営希望・その他
	Enter a serial of higher education in Japan / Find work in Japan / Start a business in Japan / Others
	(1) 進学希望先学校名: Name of a school of higher education in Japan 炎ルなを修七県紀
	希望科目: 日本的家科.
	Major
5	(2) 就業予定先名称: 分望 集日
E	Corpeny name
7	就業予定先住所: メーメーメ Office activess
2	事業内容: 人メメイ
	Business contents
为	(3) 自営
11	self-employed 事業先住所:
	のffice address
	事業内容:
	Business contents
	資金調達計画・方法 : Financing plan / method
	(4) その他
	Others
	以上のことはすべて事実であり、私 し
	I hereby declare that I wrote the statement above and that it is true and correct.
	7018) -8
	作成年月日: 218 年 3 月28日 Date Month Day
	Date Year Month Day
	不 小 对
	本人署名: ハー
	Signature

STATEMENT OF FINANCIAL SUPPORT

経 費 支 弁 書

To: The Minister of Justice, Japan 日本国法務大臣 殿
Student's name 学生氏名 Date of birth 生年月日 7018 年 1 月 B Date 生年月日 7018 年 1 月 日
私 子 入 は、この度上記の者が日本国に在留中 入国した場合の経費 支弁者になりましたので、下記の通り経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁に ついて誓約します。
I, Horeby pledge myself to take the responsibility of stay expenses for the student above, when he or she comes to or stays in Japan. Here are the circumstances of acceptance for the expenses payment as follow. Particular reason of sponsorship
1. 経費支弁の引き受け理由 本人因無紀済能力,故由監護人モ永永 見地本人 一年入宿を責用。
Contents of support 2. 経費支弁内容 Tuition (1) 学費 □ □ 年分 For 1-year □ 半年分 For 6-month
(1) 学費 ロー年分 For 1-year ロ半年分 For 6-month 円 マティア マラス アンド・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
Living expenses Monthly amount Yen (2) 生活費月額 10000 円 Method of support (Please clearly atate the method of payment.) (3) 支弁方法(支弁方法を具体的に書いてください。)
Status of supporter 3. 経費支弁者の身分 Name of supporter 経費支弁者氏名 ・ こうこう デー・ Relationship with the student 学生との関係
Supporter's address 経費支弁者住所 自 (文)
Tel: Fax: Email: Address of employment 6
勤務先の住所
Occupation (Name of employment) 勤務先の名称 「年 収 / 〇〇〇〇〇〇 円
I hereby declare the above statement is true and correct. 以上の通り相違ありません。
Seal or signature ア えん

增新面积强翻动日文

STATEMENT OF FINANCIAL SUPPORT

経 費 支 弁 書

(Japanese translation)

(日本語訳)

日本国法務		ice, Japan	ı						
Student's nam 学 生 氏 名 Date of birt 生 年 月 F	名ン.: :h	ル湖 Year 年	3	Month 月	M 男	F 女 Date	Nationality 国 籍		
支弁者になり ついて誓約し	ます。 ノ	、下記の道	は、この 通り経費	度上記の 支弁の	の者が 引き受	日本国 け経緯:	に在留中を説明する	/入国した るとともに	と場合の経費 、経費支弁に
for the stude acceptance f	or the expe	hen he or nses paym nsorship	she con	nes to or					stay expenses umstances of
1. 経費支	弁の引き受い、モルス	は(0/日)	こりだ	美大	DAY.	国际	大字り	一省京	すること
	2						•••••		
	弁内容 Tuition 学費 [□一年分 ☆ その他	For 1-y Other	vear □	半年を	} For 6- 見房	-month		Yen 円
	iving expenses	_	hly amount						Yen
\/ M	E 活 費 lethod of suppo 支弁方法(支 を1 120	を弁方法を	具体的	に書いて	nod of pa	ayment.) (円
		<i>,</i> 							
	こ々						onship with the stu 生との関	1-	
Supporter's add 経費支弁者信	+ 5F								
Tel: Address of employs 勤務先の住 Tel:	- 55		ax: ax:				Email: Email:		
Occupation (Name of emplo 勤務先の名	エー						ual incom 収		Yen 円
	SARATA						/ear 年	Month 月	Date 日
Signature of trans	slator • 署名)	F 1	\ 7i	甘					

務必使用本格式鎮馬

健康診断書 CERTIFICATE OF HEALTH (to be completed by the examining physician)

氏名	Ase: Assection Continue C
1.	身体検査 Physical Examinations
((1) 身 長 体 重 Height cm Weight kg
C	2) 血 E 血液型 脈拍 □整 regular Blood pressuremm/Hg ~mm/Hg Blood Type A B O RH + Pulse □不整 irregular
(3	3)視 力 Eyesight: (R) (L) (R) (L) 色覚異常の有無 □正常 normal 裸眼 without glasses 類正 with glasses or contact lenses color blindness □異常 impaired
(4	4) 聴 力 □正常 normal 言 語 □正常 normal Hearing: □低下 impaired speech: □異常 impaired
2.	申請者の胸部について、聴診とX線検査の結果を記入してください。X線検査の日付も記入すること(6ヶ月以上前の検査は無効Please describe the results of physical and X-ray examinations of applicant's chest x-ray (X-ray taken more than 6 months precertification is NOT valid).
	現在治療中の病気 □ Yes (Disease:
4.	既往症 Past history: Please indicate with + or — and fill in the date of recovery
	Tuberculosis
5.	検査 Laboratory tests 検 尿 Urinalysis:glucose (),protein (),occult blood ()
	赤沈 ESR:mm/Hr, WBC count:/cmm 貧血 anemia
6.	Hemoglobin:gm/dl, GPT: 診断医の印象を述べて下さい。 Please describe your impression.
7.	志願者の既往歴,診察・検査の結果から判断して,現在の健康の状況は充分に留学に耐えうるものと思われますか? In view of the applicant's history and the above findings,is it your observation his/her health status is adequate to pursue studies in Japan? yes □
	日付 署名 Bignature:
1	検査施設名 Office/Institution: 所在地
1	Address:
87	, k